

Утверждаю
 Главный управляющий директор
 ООО «Ульяновскоблводоканал»
 К.А. Куликовский
 2017г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по бестраншейной перекладке водопровода по
 ул.Красноармейская, г.Димитровград.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	Общество с ограниченной ответственностью «Ульяновский областной водоканал» (ООО «Ульяновскоблводоканал») Юр. адрес: 432063 г.Ульяновск, ул.Спаская, 8; офис 213 Почт. адрес: 433508 РФ, Ульяновская обл. г.Димитровград, ул. Куйбышева, 150 ИНН 7728778215 КПП 732501001 ОГРН 1117746565551 Банковские реквизиты: Р/С 40702810369000003641 К/С 30101810000000000602 в Ульяновском отделении №8588 ПАО СБЕРБАНК г. Ульяновск БИК 047308602 тел 8-84235-2-58-72 Главный управляющий директор: Куликовский Константин Александрович, действует на основании доверенности № 70 от 24.04.2017
2. Основание для проведения работ	Инвест программа 2017года
3. Наименование и местоположение объекта	Перекладка водопровода бестраншейным методом по ул.Красноармейская, г.Димитровград
4. Источник финансирования	Инвест составляющая
5. Цель и назначение работ	Повышение надежности работ системы водоотведения г.Димитровград
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Водопровод по ул.Красноармейская Ду 530мм материал сталь, протяженностью 1138м, заменить бестраншейным метод на полиэтиленовые трубы соответствующего диаметра.
7. Режим работы производства	Круглосуточно
8. Состав работ	1. Выполнить бестраншейную перекладку водопровода по участкам работ
9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	1. Выполнить работы по бестраншейной перекладке водопровода, с восстановлением благоустройства согласно Проекту производства работ. 2. Осуществлять строительный контроль, в том числе за соответствием применяемых строительных материалов и изделий требованиям технических регламентов, проектной и рабочей документации. 3. Сформировать и сдать Заказчику исполнительную документацию.

	4. Обеспечить безопасность труда на строительной площадке, безопасность строительных работ для окружающей среды и населения. 5. Обеспечить охрану стройплощадки и сохранность объекта до его приемки Заказчиком. 6. Выполнить требования администрации, действующей в пределах ее компетенции, по поддержанию порядка на прилегающей к стройплощадке территории.
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Согласно Проекта производству работ Гарантия на оборудование и материалы в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	Согласно Проекта производству работ
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с Заказчиком в виде писем, протоколов и актов, дополнительных соглашений. Акты комиссионного обследования, акты на дополнительные работы, акты замены видов и объемов работ.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с Проектом производства работ
14. Исходные данные для выполнения работ	Заказчик предоставляет следующие исходные данные: 1. Техническое задание. 2. Проект производства работ. 3. Смету на производство работ Вся дополнительная информация (исходные данные) выдается по запросу Подрядной организации.
15. Требования к сметной документации	Нет
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Согласно действующих норм и правил РФ
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	Нет
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	1. До начала работ Подрядная организация должна сформировать комплект документации, необходимой для начала работы согласования раскопок. 2. Все штрафы, выставленные владельцами земельных участков, подразделениями администрации г.Димитровграда за нарушение условий соглашений, договоров и требований нормативных актов в адрес ООО «Ульяновскоблводоканал» будут предъявлены Подрядной организации, осуществляющей строительство сетей 3. О всех дополнительных требованиях третьих лиц и подразделений администрации города и сетевых компаний, возникающих при производстве строительно-монтажных работ Подрядная организация обязана информировать Заказчика до начала работ по их реализации и только после согласования Заказчика
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Нет
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Согласно приложению №2 к настоящему техническому заданию.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	Нет

22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	Январь 2018
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется.
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Исполнительная документация в объеме согласно приложению №1 к настоящему техническому заданию.
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	3 экземпляра в печатном виде, 1 экземпляр в электронном виде на CD, DVD диске, USB flash накопителе либо по электронной почте в читаемом формате (Word, Excel, dwg, DXF)
26. Дополнительные требования и особые условия	Согласование проведения земляных работ с заинтересованными службами города выполняет Подрядчик совместно с Заказчиком. Работы осуществляются без остановки действующего производства. Для проведения отключений действующих сетей при производстве работ необходимо разработать и согласовать с Заказчиком график отключений. Подрядчик в соответствии с действующим законодательством должен иметь свидетельства о членстве выданные саморегулируемой организацией, которые оказывают влияние на безопасность возводимого сооружения и соответствовать требованиям указанным в приложении №3 Подрядчик должен обеспечить уборку территории стройплощадки и пятиметровой прилегающей зоны. В случае необходимости, по требованию органа местного самоуправления, Подрядчик должен оборудовать строительную площадку, выходящую на городскую территорию, пунктами очистки или мойки колес транспортных средств на выездах. При въезде на площадку Подрядчик должен установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя надзорного органа (в случаях, когда надзор осуществляется) или местного самоуправления, курирующего строительство, сроков начала и окончания работ, схемы объекта. Подрядчику производить работы, связанные с демонтажем, в соответствии с Положением Заказчика. Гарантийный срок на выполненные работы-5 лет.
27. Условия оплаты	Стоимость работ определяется сметным расчетом, условиями договора
28. Дополнительная информация	-

Разработано: Ведущий инженер ПТО

 Л.Ф. Юсупов

СОГЛАСОВАНО:

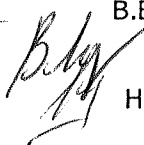
Технический директор

Главный инженер

Начальник ПТО



В.Е. Хорошилов



В.Н. Якимкин

Н.Н. Брежнева